

Утверждаю:
 Директор колледжа «Интеграл», к.п.н.
 В.В. Ерин
 «15» января 2016г.

ПЛАН РАБОТЫ ПО ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
в рамках КИП «Формирование системы независимой добровольной сертификации квалификации рабочих кадров и специалистов среднего звена АПК» на 2016 год

№ п/п	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Сроки	Ожидаемый научно-методический и практический результат
1	2	3	4	5
3 этап – Формирующий – 2016г.				
1.	Мониторинг профессиональной самореализации и карьеры сертифицированных рабочих кадров и специалистов среднего звена	Зам. директора по НМР, начальник отдела информационного сервиса, начальник маркетинговой службы, методист, лаборанты, оператор ЭВМ	Январь-Июль	Анализ профессионально-квалификационной структуры рынка труда региона. Траектория развития карьеры сертифицированных рабочих кадров и специалистов среднего звена. Конкретизация модели независимой сертификации
2.	Корректировка оценочных средств для проведения процедуры сертификации в области профессиональной деятельности «Ветеринария» в рамках укрупненной группы «Сельское и рыбное хозяйство»	Зам. директора по НМР, методист, программист, лаборанты, оператор ЭВМ	Январь-апрель	Оценочные средства по направлениям «Ветеринарный фельдшер», «Ветеринарный врач»
3.	Проведение заседаний экспертно-медицинских групп в рамках укрупненной группы «Сельское и рыбное хозяйство»	Зам. директора по НМР, начальник маркетинговой службы, методист, лаборанты, оператор ЭВМ	В течение года	Отчет о проведении экспертно-методической группы в областях профессиональной деятельности «Механизация сельского хозяйства», «Деятельность в области бухгалтерского учета», «Ветеринария», «Агрономия»

4.	Информационное сопровождение процедуры апробации функционирования СДСП «РОССЕЛЬХОЗСТАНДАРТ» в области профессиональной деятельности «Ветеринария»	Зам. директора по НМР, начальник отдела информационного сервиса, методист, программист, лаборанты, оператор ЭВМ	Февраль- Март	Демо-версия контрольно-оценочных материалов для квалификационного уровня на сайте. Пробный электронный экзамен в режиме офлайн и онлайн. Система защиты информации и персональных данных
5.	Апробация системы оценки компетентности заявителей на предмет соответствия квалификационным требованиям в сетевом формате на базе ОУ СК в областях профессиональной деятельности «Механизация сельского хозяйства», «Деятельность в области бухгалтерского учета» и «Ветеринария»	Зам. директора по НМР, начальник отдела информационного сервиса, начальник маркетинговой службы, методист, программист, лаборанты, оператор ЭВМ	Февраль - Декабрь	Пакет документов: личное дело и заявление. Маркетинговые исследования (анкетирование). Зарегистрированные участники апробации на сайте СДСП «РОССЕЛЬХОЗСТАНДАРТ». Буклет участника информации. Сертификат участника апробации. Фотосъемка. Отчет по итогам апробации. Прохождение в режиме онлайн практических заданий на владение профессиональными компетенциями (трудовыми функциями и действиями) в области профессиональной деятельности «Механизация сельского хозяйства», «Деятельность в области бухгалтерского учета» и «Ветеринария»
6.	Разработка методических материалов и сборника по итогам апробации в рамках функционирования КИП	Зам. директора по НМР, начальник отдела информационного сервиса, начальник маркетинговой службы, методист, программист, лаборанты, оператор ЭВМ	Март- Ноябрь	Методические рекомендации по проведению апробации функционирования СДСП «РОССЕЛЬХОЗСТАНДАРТ» в области профессиональной деятельности «Ветеринария». Методические рекомендации для самостоятельной работы по подготовке к процедуре сертификации квалификаций в области

				<p>профессиональной деятельности «Ветеринария» по направлению «Ветеринарный фельдшер».</p> <p>Сборник рабочих материалов по итогам апробации функционирования СДСП «РОССЕЛЬХОЗСТАНДАРТ» в рамках Краевой инновационной площадки «Формирование системы независимой добровольной сертификации квалификации рабочих кадров и специалистов среднего звена АПК» № 3</p>
7.	Разработка оценочных средств для проведения процедуры сертификации в рамках укрупненной группы «Сельское и рыбное хозяйство» при наличии разработанных профессиональных стандартов	Зам. директора по НМР, методист, лаборанты, оператор ЭВМ	Май-Декабрь	Контрольно-оценочные материалы
8.	Анализ работы за 2015 – 2016 уч. год	Зам. директора по НМР, начальник отдела информационного сервиса, начальник маркетинговой службы, методист, программист, лаборанты, оператор ЭВМ	Июнь	Отчет Краевой инновационной площадки за 2015 – 2016 уч. год
9.	Подбор и обучение экспертов для проведения процедуры сертификации по укрупненной группы «Сельское и рыбное хозяйство»	Зам. директора по НМР, методист	Сентябрь-Декабрь	Сертификаты эксперта по программе «Подготовка и проведение независимой оценки и сертификации квалификаций»
10.	Проведение психологического тестирования	Зам. директора по НМР, педагог-психолог, лаборанты, оператор ЭВМ	Январь-Декабрь	Анкеты, отчет по результатам тестирования
11.	Проведение маркетинговых исследований	Зам. директора по НМР, начальник маркетинговой службы, лаборанты, оператор ЭВМ	Январь-Декабрь	Анкета, опросник, мониторинг, сборник по результатам исследования
12.	Подготовка и проведение краевого научно-практического семинара	Зам. директора по НМР, начальник отдела информационного сервиса, начальник маркетинговой службы, методист, программист, лаборанты,	Декабрь	Краевой научно-практический семинар с представителями профессионального и образовательного сообществ. Сборник материалов по итогам

		оператор ЭВМ		семинара
13.	Проведение апробации процедуры апелляции	Зам. директора по НМР, методист	В течение года	Протоколы апелляционной комиссии
14.	Предоставление информации о проделанной работе в рамках КИП в министерство образования и молодежной политики Ставропольского края	Зам. директора по НМР, начальник отдела информационного сервиса, начальник маркетинговой службы, методист, программист, лаборанты, оператор ЭВМ	Один раз в квартал	Информация о проделанной работе в рамках КИП
15.	Обобщение, систематизация и распространение опыта работы (методические рекомендации, пособия, публикации в СМИ, сети Интернет, сборниках научных работ и т.д.)	Зам. директора по НМР, начальник отдела информационного сервиса, начальник маркетинговой службы, методист, программист, лаборанты, оператор ЭВМ	В течение года	Участие в конференциях, семинарах. Публикации. Методические рекомендации и разработки. Формирование единой электронной базы данных КИП (методические разработки, рекомендации, пособия)
16.	Подготовка документации о деятельности Краевой инновационной площадки, новостной информации о результатах участия в апробации, для размещения на различных Интернет-контентах	Зам. директора по НМР, начальник отдела информационного сервиса, начальник маркетинговой службы, методист, программист, лаборанты, оператор ЭВМ	В течение года	Размещение документации о деятельности Краевой инновационной площадки, новостной информации о результатах участия в апробации на: официальном сайте ГБПОУ КРК «Интеграл», сайте СДСП «РОССЕЛЬХОЗСТАНДАРТ», сайте EduScan – все вузы и ссузы России, сайте многофункциональной системы «Информио»
17.	Обновление, техническая поддержка сайта СДСП «РОССЕЛЬХОЗСТАНДАРТ» в рамках Краевой инновационной площадки «Формирование системы независимой добровольной сертификации квалификации рабочих кадров и специалистов среднего звена АПК»	Зам. директора по НМР, начальник отдела информационного сервиса, программист, лаборанты, оператор ЭВМ	В течение года	Обеспечение работоспособности сайта СДСП «РОССЕЛЬХОЗСТАНДАРТ»
18.	Проведение просветительской работы среди обучающихся и работников занятых в сфере общественного производства по актуальности и значимости процедуры сертификации квалификаций	Зам. директора по НМР, начальник отдела информационного сервиса, начальник маркетинговой службы, методист, программист, лаборанты, оператор ЭВМ	В течение года	Информационно-просветительский семинар «О значимости системы сертификации квалификаций» Сборник материалов по итогам семинара